

Codice etico

Colombo Industrie Tessili Srl

A maggio il Consiglio di Amministrazione della Colombo Industrie Tessili Srl ha approvato il primo codice etico della Colombo.

Cos'è un codice etico?

Il codice etico è un documento che raccoglie l'insieme dei valori, dei principi e delle regole di comportamento che devono essere attuate nella conduzione degli affari, nell'esercizio delle proprie attività e nella gestione dei rapporti con tutti gli stakeholder.

Queste regole di comportamento hanno valenza per tutta la società, ovvero riguarda tutto il personale, gli Organi Sociali e tutto coloro che intrattengono rapporti con la Società.

Perché è stato deciso di avvalersi di un codice etico?

Il processo che la Colombo sta facendo verso una direzione e un percorso sostenibile ha portato la società stessa a prendere la decisione di introdurre il suo primo codice etico.

Difatti la scelta di introdurre il concetto di etica nei processi aziendale è un fattore chiave per lo sviluppo della qualità e della competitività aziendale.

Avere un codice etico è obbligatorio?

A oggi avere un codice etico non è un obbligo di legge, ma è obbligatorio secondo i nuovi standard delle certificazioni FSC e GOTS.

In ambiente aziendale introdurre il codice etico vuol dire tener conto degli interessi specifici di riferimento e definire le modalità concrete di applicazione. L'introduzione e lo sviluppo di un codice etico dipendono dalla volontà manageriale e dalla responsabilità dell'azienda.

Quali sono i principi generali del codice etico di Colombo?

I principi generali su cui si basa il codice etico sono strettamente collegati alla politica di promozione continua della responsabilità sociale d'impresa che deve coinvolgere tutti i collaboratori e gli stakeholder. I valori principali espressi nel codice etico riguardano: la centralità e il rispetto della persona, la legalità, la trasparenza, la lealtà, la meritocrazia e la competenza, l'utilizzo legale dei sistemi informatici aziendali e la tutela dell'ambiente. Per capire meglio cosa vogliono dire questi valori si può far riferimento alla pagina successiva.

Quali sono gli standard di comportamento indicati nel codice etico in tema di gestione dell'azienda?

Il codice etico delinea il comportamento che deve essere tenuto dalla corporate governance. Il sistema di governance della Colombo è di tipo tradizionale con la presenza del Consiglio di Amministrazione composto da due membri (Stefano e Massimo Colombo) al quale compete il controllo contabile nonché la regolarità della gestione, la funzione di supervisione strategica e i più ampi poteri di gestione nel compiere atti necessari per attuare e raggiungere lo scopo sociale.

L'azienda è amministrata e gestita secondo i principi di trasparenza e correttezza assolvendo tutti gli obblighi di comunicazione di natura civilistica e fiscale. Questi principi riguardano tutti i dipendenti che devono garantire la massima veridicità, trasparenza e completezza delle informazioni prodotte nell'ambito dello svolgimento delle attività, ciascuno per la parte di propria competenza e di propria responsabilità.

Quali sono, invece, gli standard di comportamento indicati nel codice etico in tema di rapporti con i clienti e gli altri stakeholder aziendali?

Per quanto riguarda le relazioni con la clientela, i dipendenti hanno l'obbligo di osservare le procedure interne per la gestione del cliente, di fornire prodotti e servizi di qualità, di fornire informazioni accurate ed esaurienti al cliente e di attenersi a comunicazioni veritiere e ai principi di concorrenza leale.

Non è consentito corrispondere né offrire pagamenti e benefici materiali di qualsiasi entità a terzi, pubblici ufficiali o privati, per influenzare o compensare un atto del loro ufficio. Atti di cortesia

commerciali sono consentiti solo se di modico valore e comunque tali da non compromettere l'integrità e la reputazione di una delle parti e da non poter essere interpretati come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio.

Per quanto riguarda i rapporti con istituti bancari e altre istituzioni, le relazioni si devono basare su lealtà e correttezza e devono essere svolte nell'interesse esclusivo dello sviluppo di business aziendale.

Qual è l'obiettivo dell'azienda in termini di comportamento sociale?

La verifica costante della capacità di garantire risposte serie e soddisfacenti agli stakeholder ci sprona ad operare in modo sempre più proattivo tramite il rispetto del sistema di valori adottato ed in linea con i parametri della Corporate Social Responsibility.

L'azienda opera nella consapevolezza che un comportamento socialmente responsabile contribuisce a creare e mantenere un elevato capitale reputazionale, garantisce una forte coesione con gli stakeholder, crea un ambiente di lavoro migliore, più sicuro e più motivante e migliora l'efficienza della gestione aziendale.

La volontà dell'azienda di perseguire un miglioramento continuo della qualità dei prodotti e dei servizi offerti ai clienti, nell'ambito di uno scenario competitivo orientato all'innovazione ed allo sviluppo tecnologico, implica la concretizzazione di obiettivi di sviluppo dei progetti attraverso programmi di azioni condivisi.

A chi si rivolge il codice etico?

I destinatari del codice etico sono tutti i soggetti interni ed esterni all'azienda i cui interessi sono influenzati in maniera diretta o indiretta dalle attività della Colombo.

I soggetti che sono stati individuati come portatori di interesse del codice etico sono: i dipendenti, i collaboratori, i clienti, i fornitori, la Pubblica Amministrazione e i mass media.

Come viene attuato il Codice Etico?

La società vigilerà sull'osservanza del Codice Etico da parte di tutti i destinatari, predisponendo adeguati strumenti di informazione, prevenzione e controllo e assicurando la trasparenza delle operazioni e dei comportamenti posti in essere, intervenendo, se necessario, con azioni correttive e sanzioni adeguate.

Per qualsiasi informazione e/o dubbio relativa al Codice Etico e per segnalare una violazione del codice stesso, i dipendenti possono rivolgersi al diretto responsabile oppure al titolare della società oppure utilizzare la suggestion box aziendale. Viene garantita la confidenzialità e la riservatezza sull'identità di chi effettua la segnalazione e non si tollera nessuna forma di ritorsione.

E' obbligatorio rispettare il Codice Etico?

Sì, il rispetto e l'osservanza del Codice Etico è obbligatorio ed è parte essenziale delle obbligazioni contrattuali tra il dipendente e la società.

La violazione dei principi del Codice Etico lede il rapporto di fiducia instaurato con la società e può portare ad azioni disciplinari e legali.

Dove è possibile trovare il codice etico della Colombo?

Il codice etico è pubblicato sul sito aziendale www.gruppocolombo.net

Allo scopo di assicurare la corretta comprensione del codice etico a tutti i dipendenti, l'azienda dispone e realizza un piano formativo. Le iniziative di formazione sono differenziate a seconda dei ruoli e delle mansioni.

I principi generali

Centralità e rispetto della persona



Nelle decisioni che influiscono le relazioni con i propri stakeholder. Colombo **condanna qualsiasi atteggiamento discriminatorio** in base al sesso, all'età, all'orientamento sessuale, alle credenze religiose, alla nazionalità, alle convinzioni politiche e considera inaccettabili comportamenti lesivi della dignità.

L'attenzione ad una preliminare valutazione dei rischi è rivolta ad evitare che dipendenti e collaboratori possano subire o esporre altri a pericoli per la propria salute o incolumità. Ciascun lavoratore è **responsabile delle proprie azioni e deve agire nel rispetto delle policy antinfortunistiche** adottate da Colombo.

L'azienda **promuove la sana crescita professionale** dei collaboratori mediante opportuni piani formativi.

L'azienda **condanna ogni comportamento verbale, fisico o gestuale offensivo** e di mobbing.

Legalità



Colombo **ripudia ogni pratica corruttiva** o traffico d'influenza illecita che possano ingenerare nella controparte commerciale il legittimo sospetto di ottenere uno scambio di utilità.

Colombo **ritiene imprescindibile il rispetto delle leggi** vigenti nei Paesi in cui opera impegnandosi a non dare seguito a rapporti commerciali con clienti o potenziali clienti dei quali sia noto il coinvolgimento in attività illecite.

Trasparenza



L'azienda privilegia **la trasparenza intesa come chiarezza** in tutti i processi e le dinamiche aziendali. Nella conduzione della loro attività, i dipendenti e i collaboratori sono tenuti ad evitare situazioni poco chiare o ingannevoli mostrando sempre un atteggiamento trasparente ossia chiaro e completo.

False dichiarazioni sulla natura, sulla qualità o sulle caratteristiche dei servizi e dei prodotti offerti dalla Società **sono considerati illegali e contrarie alla politica aziendale.**

Lealtà



L'azienda si astiene da comportamenti collusivi, **tutelando il valore della concorrenza leale e della sana competitività** e ciò non scegliendo i propri partner tra soggetti che possano anche solo apparire in conflitto di interessi.

La Colombo **promuove una collaborazione fattiva e sinergica con i propri fornitori** in un'ottica di integrazione dei processi di prevenzione e protezione in tema di tutela ambientale e di igiene, salute e sicurezza.

Meritocrazia e Competenza



L'azienda gestisce **le risorse umane come patrimonio aziendale da potenziare e proteggere**, adottando programmi formativi periodici e sistemi premiali conformi al CCNL di riferimento per la valorizzazione della performance dei dipendenti.

Le funzioni aziendali **si avvalgono di collaboratori o professionisti competenti**, che agiscono con autonomia e responsabilità, creano maggiore soddisfazione e migliori risultati da condividere, nell'ottica di realizzazione del miglioramento continuo.

Utilizzo legale dei sistemi informatici aziendali



Colombo Industrie Tessili **considera i sistemi informatici come una risorsa a supporto di tutti** i dipendenti e dell'azienda stessa dei quali assicura una gestione appropriata e conforme all'interesse dell'ottimizzazione dei processi aziendali.

I destinatari **devono evitare che terzi possano accedervi e farne un uso improprio.**

Ciascun dipendente e/o collaboratore è **tenuto ad utilizzare i beni aziendali esclusivamente per scopi connessi all'attività lavorativa** e a proteggerli da danneggiamento, smarrimento e furto.

Tutela ambientale



L'azienda fa del proprio **impegno per la protezione dell'ambiente un forte punto di interesse**, credendo in uno sviluppo sostenibile ed erogando i propri servizi nel pieno rispetto delle disposizioni nazionali ed internazionali di tutela dell'ambiente.

La **tutela dell'ambiente è perseguita nelle scelte dei prodotti e dei fornitori** in una crescente sensibilizzazione ad una corretta informazione delle attività e delle caratteristiche di qualità delle materie prime utilizzate nel processo produttivo